

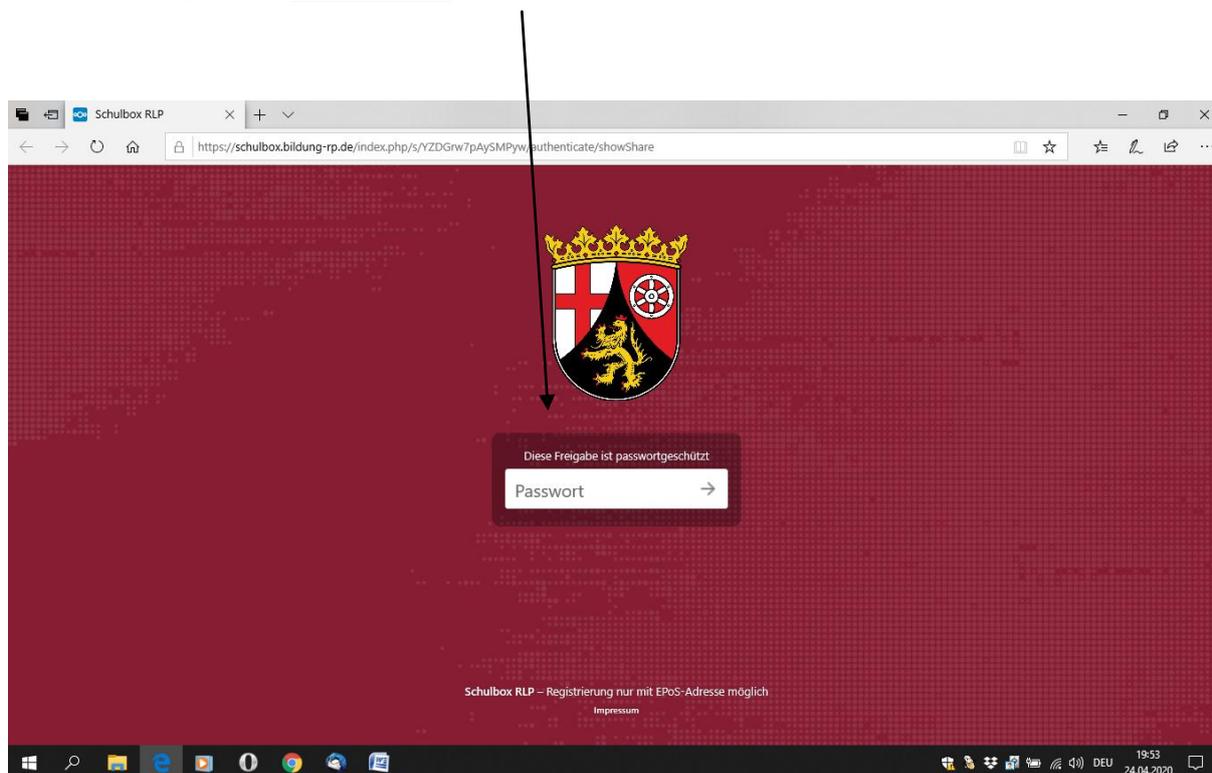
## Anleitung zum Arbeiten mit der Schulbox

Liebe Schülerinnen und Schüler,

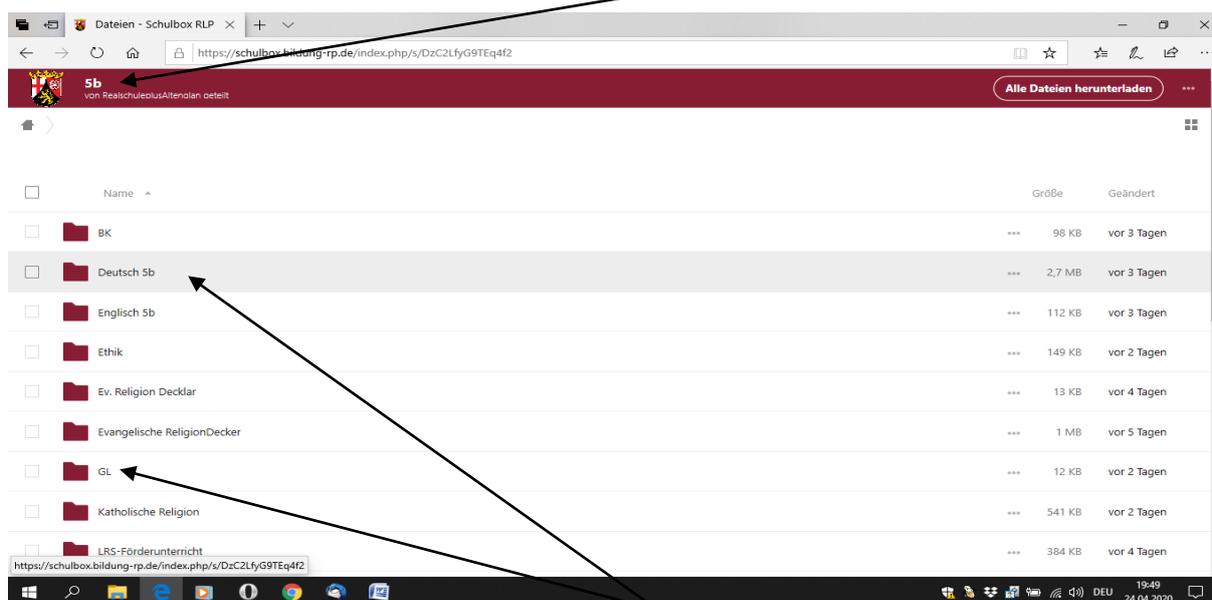
wenn ihr Materialien, z.B. die Wochenpläne, herunterladen (=downloaden) möchtet,

benutzt ihr den **Download-Link** für eure Klasse.

Anschließend gebt ihr das Passwort für eure Klasse ein:

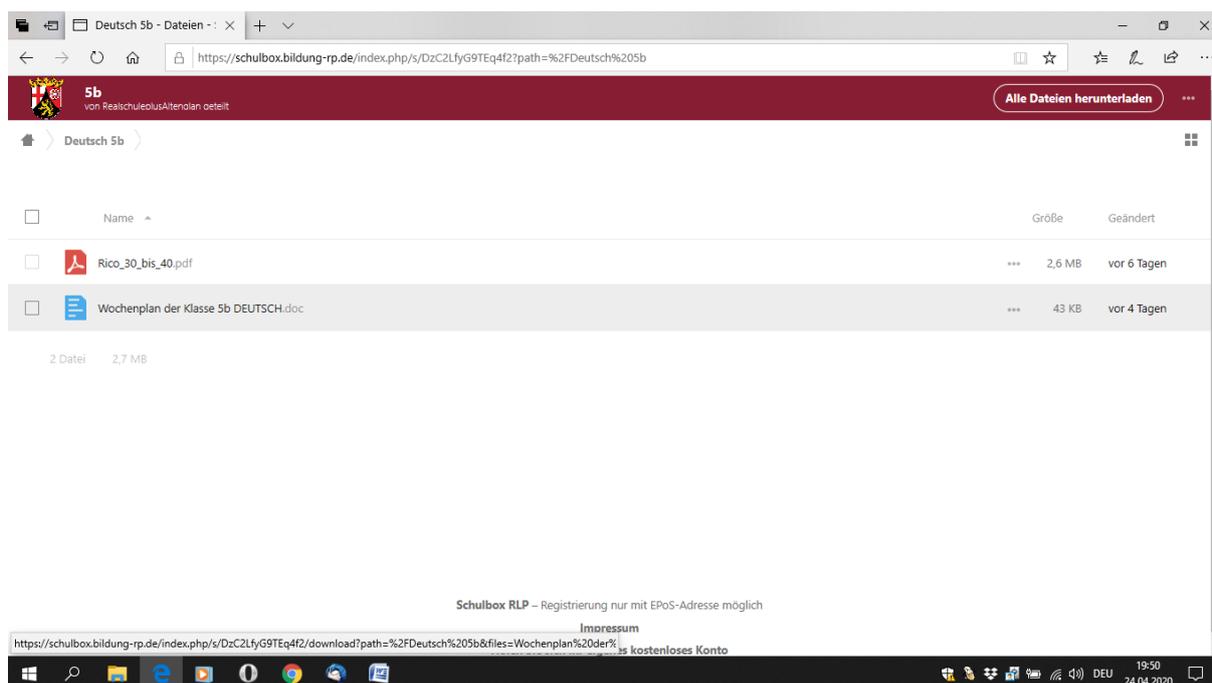


Damit erreicht ihr **die Klassenseite**, im Beispiel die Klasse 5b:



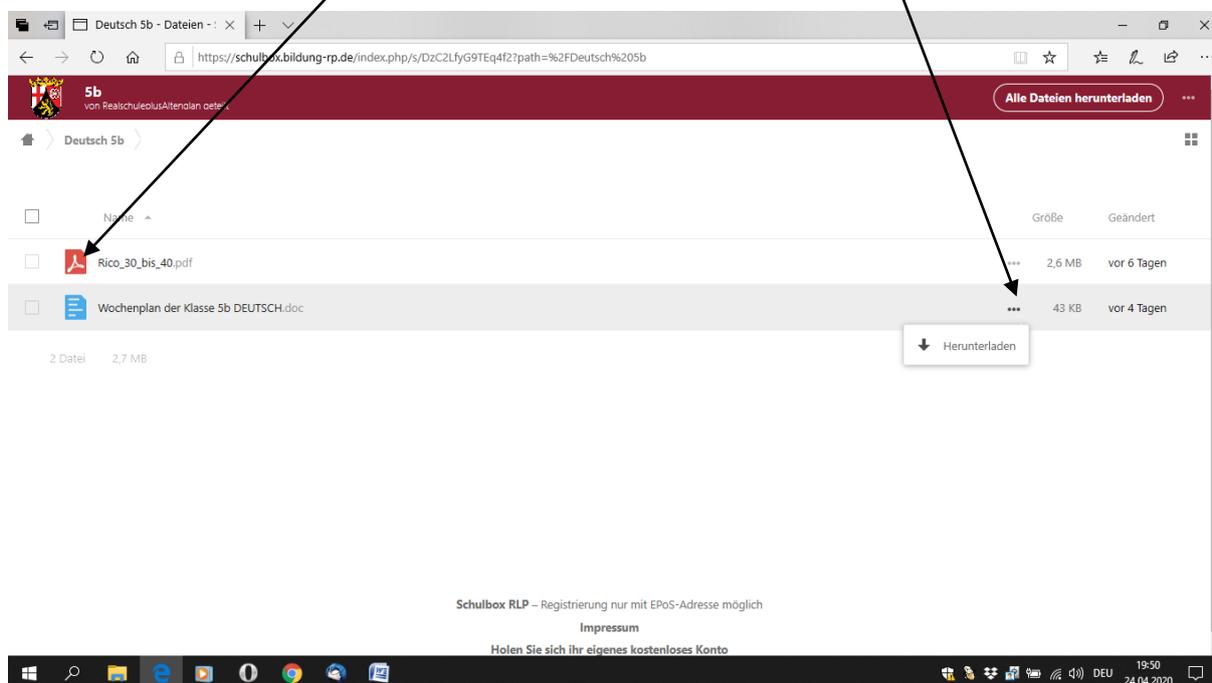
In den Ordnern findet ihr jetzt die Arbeitsmaterialien für eure **Schulfächer**.

Ihr wählt ein Fach aus ( z. B. Deutsch) und klickt es an:



Zum **Öffnen** klickt ihr auf das Symbol.

Wenn ihr die Materialien **herunterladen** möchtet, klickt ihr auf die **drei Punkte**.



Jetzt könnt ihr den Inhalt speichern, bearbeiten (das Arbeitsblatt ausfüllen) und anschließend an die Lehrerin/den Lehrer „zurückschicken“ (=uploaden).

**Bilddateien** (z.B. jpg/jpeg- und png-Dateien) wandelt ihr bitte möglichst in eine **pdf-Datei** um.

Wie es geht, seht ihr unter **Anleitung\_AdobeScan\_Schüler** im Ordner : **Infos und Hilfen**.

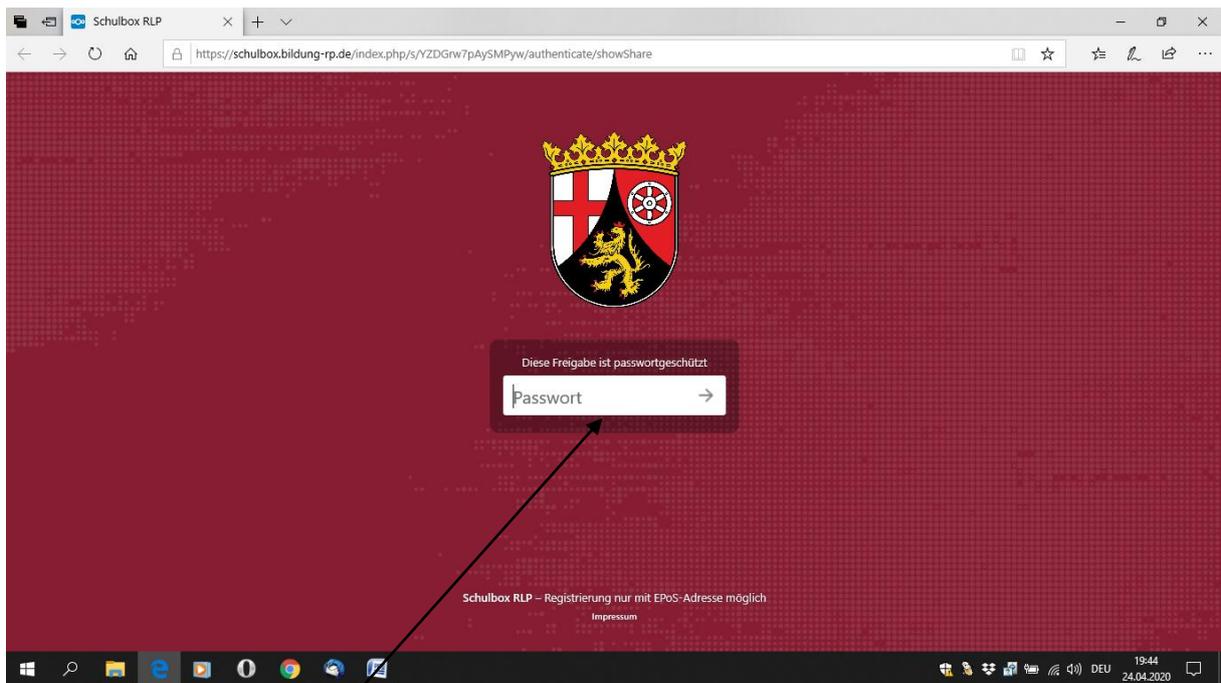


Achtet darauf, dass ihr die Datei beschriftet:

z.B. **EG7-Val-AB1-MaxMus**,

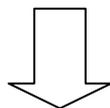
damit eure Lehrer sie euch anschließend richtig zuordnen können.

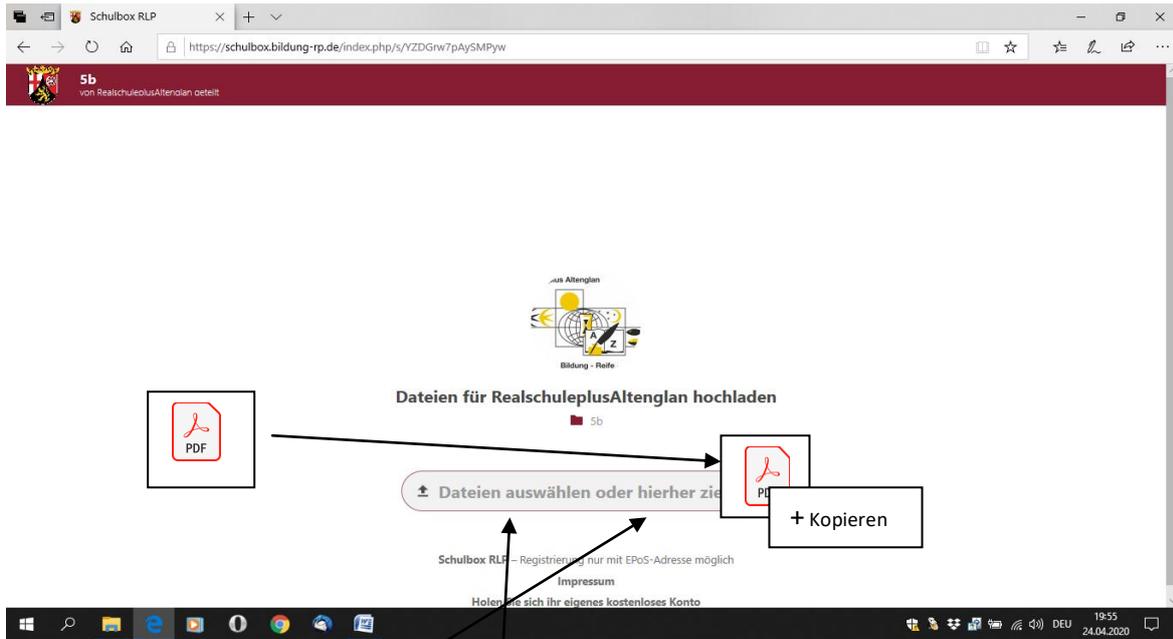
**Zum Hochladen** wählt ihr jetzt den **Upload-Link** für eure Klasse



und gebt das **Upload-Passwort** ein . (Tipp: im **Hilfeordner** unter „Upload“ .)

Ihr kommt dann zur **Uploadseite**:





Mit der **Drag-and-Drop-Funktion** könnt ihr die gewünschte Datei einfach ins Fenster ziehen.

**oder**

ihr klickt auf das Feld in der Mitte und ladet die Datei, z.B. von eurem Laptop, hoch.

